

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова»

ПРИНЯТА
педагогическим советом
протокол от 30.08.2019 № 1
(изменения одобрены
протоколом педагогического
совета от 08.05.2020 № 14)

УТВЕРЖДЕНА
приказом МОУ «СОШ № 22»
от 30.08.2019 № 01-06/289
(изменения утверждены
приказом МОУ «СОШ № 22»
от 08.05.2020 № 01-06/108)

ПРИНЯТА
педагогическим советом
протокол от 24.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом МОУ «СОШ № 22»
от 24.08.2020 № 01-06/201

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по курсу внеурочной деятельности
Студия русского языка «Занимательная пунктуация»

(предмет, курс, внеурочная деятельность)

Уровень обучения основное общее образование (2019 – 2021 гг.)
Количество часов: 70 час.

Разработчик:
Холмякова А. В.,
учитель русского языка и литературы

Вологда
2019 год

Содержание

Введение	3
Раздел 1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности	4
Раздел 2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности	6
Раздел 3. Тематическое планирование	8
Приложение № 1. Оценочные материалы.....	10
Приложение № 2. Методические рекомендации по использованию форм внеурочной деятельности в рамках внеурочного курса Студия русского языка "Занимательная пунктуация".....	13
Приложение № 3. Методические рекомендации по реализации рабочей программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	14

Введение

Рабочая программа курса внеурочной деятельности Студия русского языка "Занимательная пунктуация" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 (с последующими изменениями и дополнениями);

Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой Распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р;

Положением о рабочей программе учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности.

Цель рабочей программы: овладение пунктуационными нормами литературного языка; приобретение опыта использования этих норм в речевой практике при создании письменных высказываний.

Программа реализуется в рамках общеинтеллектуального направления внеурочной деятельности на уровне основного общего образования и рассчитана на два года обучения для обучающихся 5 и 6 классов (70 часов; 5 класс - 35 часов, 1 час в неделю; 6 класс - 35 часов; 1 час в неделю).

Освоение содержания опирается на межпредметные связи с учебным курсом русского языка. Учебные материалы и задания подобраны в соответствии с возрастными особенностями подростков и включают практические задания, игры, беседы.

В приложении 1 и приложении 2 к рабочей программе – оценочные материалы и методические рекомендации по использованию форм внеурочной деятельности в рамках реализации курса Студия русского языка "Занимательная пунктуация".

Раздел 1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности

Личностные результаты:

- 1) воспитание уважения к родному языку, культуре своего народа;
- 2) формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, формирование уважительного отношения к труду;
- 3) формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;
- 4) формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания;
- 5) развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;
- 7) формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

Метапредметные результаты.

Универсальные учебные действия.

Регулятивные:

- 1) умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- 2) умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- 3) умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- 4) умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;

5) владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.

Познавательные:

1) умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;

2) умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

3) смысловое чтение.

Коммуникативные:

1) умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение;

2) умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью.

К предметным результатам освоения курса относятся:

1) совершенствование различных видов устной и письменной речевой деятельности (говорения и аудирования, чтения и письма, общения при помощи современных средств устной и письменной коммуникации), обеспечивающих эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;

2) формирование навыков синтаксического анализа словосочетания и предложения;

3) овладение пунктуационными нормами литературного языка; приобретение опыта использования этих норм в речевой практике при создании письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию;

4) расширение знаний об истории происхождения знаков препинания, их видах.

Раздел 2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности

Содержание курса внеурочной деятельности составляет 70 часов (5-6 класс).

Формы организации занятий – практические задания, игра, беседа.

Виды деятельности обучающихся – слушание объяснений учителя, работа с научно-популярной литературой, отбор и сравнение материала по нескольким источникам, практические работы.

5 класс.

Тема 1. Понятие о пунктуации. Синтаксис и пунктуация (10 часов)

Понятие о синтаксисе и пунктуации. Предложение. Грамматическая основа предложения. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения.

Тема 2. Знаки препинания в русском языке (8 часов)

Система знаков препинания в русском языке. Парные и одиночные знаки препинания. Разделительные и выделительные знаки препинания. Предложения с однородными членами. Предложения с обращениями.

Тема 3. Запятая (9 часов)

История употребления запятой в русской письменности. Функции запятой в предложении. Знаки препинания в предложениях с однородными членами (соединёнными только интонацией, одиночными союзами *и, а, но*, а также повторяющимся союзом *и*). Знаки препинания в предложениях с вводными словами (указывающими на уверенность или неуверенность говорящего по отношению к высказываемому). Запятая между частями сложного предложения.

Тема 4. Точка (5 часов)

История употребления запятой в русской письменности. Функции запятой в предложении. Интонация конца предложения. Виды предложений по цели высказывания. Невосклицательные и восклицательные предложения. Точка в конце предложения.

Тема 5. Вопросительный знак (4 часа)

История употребления вопросительного знака в русской письменности. Функции вопросительного знака в предложении. Интонация конца предложения. Виды предложений по цели высказывания. Невосклицательные и восклицательные предложения. Вопросительный знак в конце предложения.

6 класс.

Тема 6. Восклицательный знак (5 часов)

История употребления восклицательного знака в русской письменности. Функции восклицательного знака в предложении. Интонация конца предложения. Виды предложений по цели высказывания. Невосклицательные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложения.

Тема 7. Двоеточие (6 часов)

История употребления двоеточия в русской письменности. Функции двоеточия в предложении. Знаки препинания в предложениях с обобщающим словом перед однородными членами. Двоеточие в предложениях с прямой речью.

Тема 8. Тире (9 часов)

История употребления тире в русской письменности. Функции тире в предложении. Тире, дефис и чёрточка переноса. Тире между подлежащим и сказуемым (при их выражении именем существительным в именительном падеже). Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Диалог. Оформление диалога на письме.

Тема 9. Кавычки (4 часа)

История употребления кавычек в русской письменности. Функции кавычек в предложении. Виды кавычек. Предложения с прямой речью (прямая речь после слов автора и перед ними). Знаки препинания в предложениях с прямой речью (в указанных выше случаях).

Тема 10. Скобки (3 часа)

История употребления скобок в русской письменности. Функции скобок в предложении. Виды скобок.

Тема 11. Точка с запятой (2 часа)

Точка с запятой в русской письменности. Функции точки с запятой. Запятая и точка с запятой.

Тема 12. Многоточие (3 часа)

История употребления многоточия в русской письменности. Функции многоточия. Многоточие в конце предложения. Сочетание многоточия с другими знаками препинания

Итоговое обобщение (2 часа)

Раздел 3. Тематическое планирование

№	Тема занятия	Количество часов
5 класс		
Понятие о пунктуации. Синтаксис и пунктуация (10 часов)		
1	Путешествие в страну Пунктуацию	1
2	Синтаксис: почему он тесно связан с пунктуацией?	2
3	Что такое предложение?	2
4	Зачем нужно уметь находить грамматическую основу предложения?	2
5	Главные и второстепенные члены предложения	2
Знаки препинания в русском языке (8 часов)		
6	Великолепная десятка: знаки препинания в русском языке	2
7	Парные и одиночные знаки препинания	1
8	Разделительные и выделительные знаки препинания	1
9	Разделить или выделить? Предложения с однородными членами	2
10	Разделить или выделить? Предложения с обращениями	2
Запятая (9 часов)		
11	Её Величество Запятая	1
12	Знаки препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными только интонацией, одиночными союзами <i>и, а, но</i>	3
13	Коварный союз <i>и</i> : нужна ли запятая?	3
14	Знаки препинания в предложениях с вводными словами	2
Точка (5 часов)		
15	"Не убежит из книжки строчка, когда стоит на страже точка..."	1
16	Интонация конца предложения	2
17	Когда в конце предложения нужно поставить точку?	2
Вопросительный знак (4 часа)		
18	"Горбоносый этот знак - любопытнейший чудак..."	1
19	Виды предложений по цели высказывания	2
20	Вопросительный знак в конце предложения	1
Всего за год		35
6 класс		
Восклицательный знак (5 часов)		

21	Возвращение в страну Пунктуацию	1
22	Восклицательный знак	1
23	Невосклицательные и восклицательные предложения	2
24	Знаки препинания в конце предложения	2
Двоеточие (6 часов)		
25	Двоеточие	2
26	Знаки препинания в предложениях с обобщающим словом перед однородными членами	2
27	Двоеточие в предложениях с прямой речью	2
Тире (9 часов)		
28	Тире	1
29	Тире или дефис?	2
30	Тире между подлежащим и сказуемым	2
31	Предложения с прямой речью: тире или двоеточие?	2
32	Как оформить диалог?	2
Кавычки (4 часа)		
33	"Эти маленькие птички называются кавычки..."	1
34	Ёлочки, лапки... Какими бывают кавычки?	1
35	Знаки препинания в предложениях с прямой речью	2
Скобки (3 часа)		
36	Скобки	1
37	Чем похожи скобки и кавычки?	1
38	Круглые, фигурные... Какими бывают скобки?	1
Точка с запятой (2 часа)		
39	Точка с запятой - парный или одиночный знак препинания?	1
40	Точка или точка с запятой?	1
Многоточие (3 часа)		
41	Многоточие. "Рядом три сестрички - точки..."	1
42	Когда мы ставим многоточие в конце предложения?	2
Итоговое обобщение (2 часа)		
43	Страна Пунктуация: чему мы научились, путешествуя?	1
44	Итоговое занятие. Результаты освоения программы в форме защиты презентации	1
Всего за год		35
Всего за курс		70

Оценочные материалы

По итогам реализации внеурочного курса студия русского языка «Занимательная пунктуация» обучающиеся представляют презентацию в электронной форме на темы:

1. Из истории происхождения знаков препинания.
2. Разделительные и выделительные знаки препинания.
3. Вопросительный и восклицательный знаки.
4. Практикум по пунктуации: предложения с однородными членами.
5. Практикум по пунктуации: запятая между частями сложного предложения.
6. Практикум по пунктуации: предложения с обращениями.
7. Практикум по пунктуации: предложения с вводными словами.
8. Практикум по пунктуации: предложения с прямой речью.
9. Практикум по пунктуации: тире между подлежащим и сказуемым.
10. Практикум по пунктуации: знаки препинания в конце предложения.

Оценка результатов защиты презентации

Зачтено

Презентация соответствует заявленной теме. Требования к оформлению выполнены полностью (либо допущены незначительные несоответствия). Представлена достоверная информация. Все заключения подтверждены достоверными источниками. Язык изложения материала понятен аудитории.

Актуальность, точность и полезность содержания. Владение материалом.

Не зачтено

Презентация не предоставлена либо предоставлена с грубыми нарушениями требований. Обучающийся не владеет материалом, пояснить представленную информацию не может.

Требования к оформлению презентации

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
2. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название; фамилия, имя, автора; МОУ, класс.
3. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
4. Дизайн - эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов.

Стиль.

- Соблюдайте единый стиль оформления.
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Фон.

- Для фона предпочтительны холодные тона. Использование цвета.
- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета.

Анимационные эффекты.

- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации.

- Используйте короткие слова и предложения.
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.
- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.
- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты.

- Для заголовков – не менее 24.
- Для информации не менее 18.
- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации.

Следует использовать:

- рамки; границы, заливку;
- штриховку, стрелки;
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации.

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Методические рекомендации по использованию форм внеурочной деятельности в рамках внеурочного курса Студия русского языка "Занимательная пунктуация"

В качестве форм проведения занятий по курсу Студия русского языка "Занимательная пунктуация" можно использовать **практические задания**.

Такая форма даёт возможность попробовать самостоятельно осуществлять поисковую деятельность, овладевать пунктуационными нормами литературного языка. Практические задания могут осуществляться в форме индивидуальной и групповой работы; цель – отработка практических умений, формирующих пунктуационную грамотность. Практические задачи могут быть поставлены в следующих формах:

- поиска информации в сети Интернет на сайтах, посвящённых изучению русского языка (Грамота.ру, Культура письменной речи и т. п.);
- подготовки презентаций по заранее определенной теме и их представление;
- самостоятельного составления практических заданий, направленных на отработку пунктуационных навыков.

Методические рекомендации по реализации рабочей программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Внеурочный курс внеурочной деятельности студия русского языка «Занимательная пунктуация» реализуемый с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, предусматривает следующие виды учебной деятельности обучающихся и учителя:

1. работу в системе off-line (обмен информации между учителем и учеником с временным промежутком);
2. самостоятельную работу обучающихся, включающую изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов, выполнение практических заданий; работу с родителями.

Родители (законные представители) обучающихся получают задание в виде чёткой, короткой инструкции по электронной почте или в социальной сети. Выполненные задания в обозначенные сроки отправляются учителю на проверку.

Для организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий создается группа в социальной сети Интернет «Группа ... класса» и доводится до сведения обучающихся и их родителей. Родители обучающихся обязаны зарегистрироваться в группе.

Используемая форма проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках внеурочного курса студия русского языка «Занимательная пунктуация» асинхронный формат проведения занятия:

- учащиеся получают от учителя материалы для самостоятельного изучения (например, в форме презентаций, видеороликов, рекомендаций по темам занятий и пошаговые инструкции выполнения практического задания);

- учащиеся выполняют к определенному сроку задание к занятию (учителем указывается задание и срок выполнения) и направляют через средство коммуникации для обратной связи (чат, комментарий в социальной сети, электронная почта учителя). Учитель определяет формат выполнения самостоятельной работы (домашнего задания) и передачи на проверку с подробным описанием технологии (сканирование, фотографирование).

Домашнее задание по внеурочному не задается

При проведении занятия в группе в социальной сети Интернет учитель размещает Алгоритм его проведения.

Во время обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий следует учитывать, что занятие не может длиться более 30 минут. При этом продолжительность занятия при непрерывной работе за компьютером не должна превышать 15-20 минут.

Для профилактики переутомления через каждые 10-15 минут занятий необходимо проводить физкультминутку и гимнастику для глаз.