

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова»

ПРИКАЗ

«4» марта 2022 года

№ 01-06/73

г. Вологда

Об утверждении Положения
о группе продлённого дня

В целях реализации действующего законодательства в сфере образования, на основании протокола педагогического совета школы от 4 марта 2022 г. № 15

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемое Положение о группе продлённого дня.

Директор

Ю.В. Орсаг

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ № 22»
от 4 марта 2022 года
№ 01-06/73

ПОЛОЖЕНИЕ **о группе продлённого дня**

1. Общие положения

1.1. Положение о группе продлённого дня (далее – Положение) разработано на основании пункта 7 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Администрации города Вологды от 17 июня 2015 года № 4439 «Об установлении платы, взимаемых с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продлённого дня муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «Город Вологда», и ее размера (с последующими изменениями), устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова» в целях установления порядка деятельности групп продленного дня в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова» (далее – Школа).

1.2. Группы продлённого дня открываются в Школе с целью оказания услуг присмотра и ухода за детьми, которые являются обучающимися по основной общеобразовательной программе начального общего образования (в том числе адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования).

1.3. Работа группы продлённого дня осуществляется с учетом требований постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.4. К перечню услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня относится:

присмотр за обучающимися в период его нахождения в Школе во внеурочное время;
обеспечение соблюдения обучающимся личной гигиены;

организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающегося;

организация участия обучающихся в воспитательных мероприятиях, внеурочной деятельности, проведение занятий по интересам;

организация прогулки, спортивного часа (подвижных игр) для обучающихся;

создание условий для игровой деятельности, развития навыков межличностного общения;

создание условий для осуществления обучающимся самоподготовки к урокам.

1.5. Услуги по присмотру и уходу за детьми, обучающимися по основной общеобразовательной программе начального общего образования, предоставляются за счет средств физических лиц.

Питание обучающихся группы продлённого дня осуществляется в столовой Школы с учетом меню питания обучающихся за отдельную плату, вносимую родителями еженедельно.

1.6. Для обучающихся первого класса Структурного подразделения, реализующего образовательные программы дошкольного и начального общего образования (ул. Ананьинская, д. 41-а) (далее – Структурное подразделение), услуги по присмотру и уходу за детьми (за исключением времени каникул) предоставляются бесплатно в рамках организации образовательного процесса в «школе полного дня» в связи с социальным заказом населения. Услуги по присмотру и уходу за детьми включают перечень услуг, указанный в пункте 1.4 настоящего Положения. Питание обучающихся группы продлённого дня (полдник) осуществляется в специальном помещении для организации питания Структурного подразделения с учетом меню питания обучающихся за отдельную плату, вносимую родителями еженедельно.

1.7. Решение об организации работы группы продлённого дня на текущий учебный год принимает директор Школы исходя из потребностей родителей (законных представителей), а также имеющихся материально-технических и кадровых условий Школы, наличии возможностей организовать работу в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

2. Организация деятельности группы продлённого дня

2.1. Группа продлённого дня создается в Школе следующим образом:

комплектуется контингент группы обучающихся на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся (за счет средств физических лиц – с заключением договоров);

издается приказ о комплектовании и функционировании группы продленного дня;
утверждается режим работы группы продлённого дня.

2.2. Педагогический работник (воспитатель группы продленного дня) разрабатывает режим работы группы продлённого дня с учетом требований действующих санитарных правил и норм, внеурочных занятий в Школе. В режиме работы группы продлённого дня указывается время для организации самостоятельной, дополнительной и творческой работы, участия в кружках и секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, питания.

2.3. Обучающиеся, составляющие контингент группы продлённого дня, могут заниматься в образовательных организациях, реализующих программы дополнительного образования, по установленному расписанию. Воспитатель группы продлённого дня по письменной просьбе родителей (законных представителей) обучающихся может отпускать ребёнка во время пребывания в группе продленного дня в другие образовательные организации на мероприятия, соревнования, занятия по программам дополнительного образования.

2.4. Для организации деятельности группы продлённого дня могут быть использованы свободные учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека. Ответственность за порядок в кабинетах и сохранность оборудования во время проведения возлагается на воспитателя группы продлённого дня.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений группы продлённого дня

3.1. Воспитатель группы продлённого дня несет ответственность в рамках своих должностных обязанностей за организацию образовательного процесса с обучающимися, выполнение режима работы группы продлённого дня.

Воспитатель группы продленного дня обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, организует питание обучающихся, создает необходимые условия, установленные в рамках услуги по присмотру и уходу за детьми.

3.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающегося устанавливаются договором, заключенным в рамках реализации услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня.

3.3. Контроль за организацией образовательного процесса в группе продлённого дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий реализацию образовательных программ начального общего образования.