

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова»

ПРИКАЗ

«30» августа 2022 года

№ 01-06/210

г. Вологда

Об организации и контроле питания
в 2022-23 уч. году

В целях организации питания обучающихся и обеспечения контроля качества питания в 2022 – 2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить режим работы школьной столовой с 8.00 до 16.30 часов.
2. Классным руководителям осуществлять организацию приёма пищи обучающихся согласно графику, утвержденному приказом директора школы от 30.08.2022 года № 01-06/209 «Об утверждении графика уроков и перемен, графика приема пищи в столовой».

3. Назначить с 1 сентября 2022 года ответственными за организацию питания обучающихся:

Алексееву Полину Игоревну, социального педагога, за организацию питания обучающихся основной и средней школы и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Вахрушеву Алину Ивановну, социального педагога, за организацию питания обучающихся начальной школы (1 смена);

Шудрякову Ольгу Алексеевну, учителя начальных классов, за организацию питания обучающихся начальной школы (2 смена);

Сироткину Елену Юрьевну, учителя начальных классов, за организацию питания обучающихся 2 Е класса (структурное подразделение);

Шилову Светлану Александровну, учителя начальных классов, за организацию питания обучающихся 1 Г класса (структурное подразделение);

Олконину Жанну Евгеньевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, за реализацию образовательных программ и проектов по формированию навыков культуры питания обучающихся;

Дружинину Наталью Леонидовну, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, за координацию работы по организации питания среди специалистов школы, взаимодействие с работниками школьной столовой, контроль за качеством питания;

Зубову Анну Васильевну, заместителя по информатизации образовательного процесса, за размещение информационных материалов об

организации питания обучающихся (на официальном сайте школы, в официальной группе школы Вконтакте).

5. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Дружининой Н.Л., заведующему хозяйством Хабуриной Е.А. (структурное подразделение) осуществлять постоянный контроль за наличием средств личной гигиены в школьной столовой, осуществлением обучающимися санитарно-гигиенических процедур перед приёмом пищи.

6. Ответственным за организацию питания (Алексеева П.И., социальный педагог, Вахрушева А.И., социальный педагог, Шудрякова О.А., учитель начальных классов, Сироткина Е.Ю., учитель начальных классов, Шилова С.А., учитель начальных классов), заместителю директора по административно-хозяйственной работе Дружининой Н.Л., заведующему хозяйством Хабуриной Е.А. (структурное подразделение), заместителю директора по учебно-воспитательной работе Олониной Ж.Е. систематически осуществлять контроль за соблюдением графики приёма пищи обучающимися школы, своевременно вести установленную документацию по контролю за питанием.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.В. Орсаг